



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 50-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1

NOMBRE: Wendy María Alvarez Morán

PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

REPORTA A: Ing. Wiland Gundersen Lopez
Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL MES DE ABRIL 2020, SEGÚN CONTRATO No. 50-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría técnica vía telefonica al grupo de productores de la Comunidad Agropecuaria de los Milicianos de Chiantla –CAMCH-, quienes desean presentar una propuesta de proyecto para el financiamiento del mismo por parte del Fideicomiso FONAGRO.

- 2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se evaluó la propuesta técnica del proyecto “Fortalecimiento de la producción y beneficiado de cacao seco fermentado de la Asociación AJPU, Chisec, Alta Verapaz”, presentado por la Asociación de Productores Agrícolas, Pecuarios y de Textiles de las Verapaces, OXLAJU AJPU, indicando a la organización las ampliaciones y modificaciones necesarias para ajustar la propuesta a los requisitos técnicos establecidos en la guía para la presentación de proyectos agro productivos del Fideicomiso FONAGRO.



3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Seguimiento a la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R.L. "COINCOMAQ", R. L., para completar la documentación legal correspondiente para la elaboración del Addendum al Convenio Administrativo 42-2018 y continuar la ejecución del proyecto "Equipamiento para la Producción de ganado bovino estabulado".

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Durante el mes de abril no se realizaron visitas de seguimiento a la ejecución de los proyectos, la evaluación de los mismos se realizó vía telefónica y por correo electrónico.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se trasladó de manera oportuna la información al encargado de recuperación de cartera de la Cooperativa Integral Agrícola Nueva Esperanza de Santiago R.L. -CANESA R. L. y de la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.**

Participación en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO. Se atendió a las solicitudes requeridas vía telefónica por la Coordinación y Sub coordinación.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Apoyo al encargado de Planificación con información de los proyectos de la Cooperativa Integral Agrícola Nueva Esperanza de Santiago R.L. -CANESA R. L. y de la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L.



8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Recepción y revisión de los informes mensuales del mes de marzo de 2020 de la Cooperativa Integral Agrícola Nueva Esperanza de Santiago R.L. -CANESA R. L. y de la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L.

9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

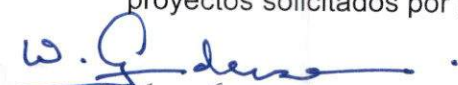
La evaluación y seguimiento de los proyectos se realizó mediante vía telefónica con los representantes de la Cooperativa Integral Agrícola Nueva Esperanza de Santiago R.L. -CANESA R. L. y de la Cooperativa Integral de Consumo Maquinense R. L. "COINCOMAQ", R. L.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

En el mes de abril no fue requerida la participación en la sesión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Atención a requerimientos de información y actualización de matriz de seguimiento de proyectos solicitados por la Coordinación y Sub Coordinación de la UTSE.


Ing. Wiland Gundersen López

COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO

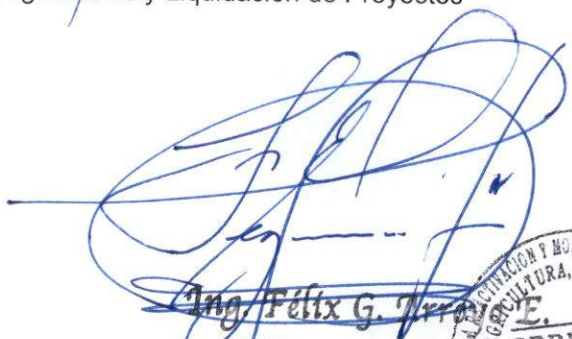
Vo. Bo.


Ing. Wendy María Álvarez Morán
Asesora de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Avenida Hincapié 1-63, Zona 13, Guatemala.

PBX: 2290-1000

www.fonagro.gob.gt


Ing. Félix G. Torres
GERENTE GENERAL DE FONAGRO

